

新入社員向けフォローアップ(入社3か月)講座

新入社員の方々も、4月の入社から数カ月が過ぎ職場の戦力となって活躍されつつあることと思います。企業の生き残りという厳しい経営環境の中、職場環境も難しくなっていると思います。とりわけ新入社員のみな様には職場の人間関係や仕事も試行錯誤の毎日かと思えます。

今セミナーは、入社3か月後、6か月後と2回シリーズで行ないます。職場の周囲の方々（上司や同僚）と良好な関係をつくりながら仕事をしていくことを目的とした、コミュニケーションの基礎を学んでいきます。自分を知り、相手を知る（ここでは人のコミュニケーションスタイルを4つのタイプ分類します）ことで上手なコミュニケーションが生まれます。今回は、特に自分がどんなストレスを抱え、それにどのように向き合っていくかなども学びます。明日からの仕事のモチベーションアップにつながりますので、沢山の方のご参加をお待ちしております。

■対象者：新入社員およびそれに準じる立場の方（途中入社の方）

■日時：平成29年7月10日（月）
13:15～17:15（4時間／日）

■会場：東信教育事務所（2階講堂）
小諸市与良町6-5-5

■講師：竹内 正美 氏
（サポートオフィス アン代表）

■募集人員：10名（先着順）

■受講料：1,100円+テキスト代500円

（受講初日までに納入通知書により振込 確認のため領収書の写しをご持参ください）
（テキスト代は、初日に現金で釣銭のないようお持ちください。）

■使用テキスト：講師提供資料（当日、テキスト代と引き換えにお渡しします。）

■持ち物：筆記用具

■講座内容：

日程	項目
7月10日 13:15～17:15	はじめにアイスブレイク
	目的の共有職場で求められるコミュニケーションスキルとは
	信頼関係を築くコツ
	相手のタイプに合わせた対応
	聴き上手になろう
	情報共有のための質問力、ストレスケアライフバランス
	ストレスサイン、ストレスレベル
まとめ	
	コミットメント

※進捗状況により、内容が変更になる場合があります。

■応募締切：平成29年6月23日（金）

■お申し込み方法：

「受講申込書」用紙は、次頁 Web サイトの左枠内の「コース・講座」→「産業人材カレッジスキルアップ講座」→「受講申し込み方法」をクリックし、形式を選択してダウンロードしてください。

「受講申込書」に必要事項をご記入の上、下記問合せ先まで郵送かFax（個人情報のため）



でお送りいただくか、当校窓口まで直接ご持参ください。なお、電話やメールでの申し込みは受付いたしません。

■受講の可否について：

- ・ 受講が決定した方には、受付け締切後に郵送等にてご通知いたします。
- ・ 受講できない方には、電話でご連絡いたします。
- ・ 原則として先着順とさせていただきますが、応募者が多数の場合には、同一事業所からの複数名の申し込みを制限させていただくことがあります。
- ・ 応募者が少ない場合は、講座を中止させていただくことがあります。
- ・ 応募者が定員に達した場合、途中で募集を打ち切る場合がございます。
- ・ キャンセル時の受講料返還については、受講前日までとします。その後は、返還できませんのでご承知願います。

■会場案内図（長野県東信教育事務所）



<問い合わせ先>

長野県佐久技術専門校 スキルアップ講座（担当：武者）

〒385-0042 佐久市高柳 346-4

Tel：0267(62)0549 Fax：0267(62)6476

E-mail sakugisen@pref.nagano.lg.jp

URL <http://www.pref.nagano.lg.jp/sakugisen/koza/skillup/index.html>

産業人材カレッジ スキルアップ講座 受講申込書（会社申込み用）

平成 年 月 日

長野県佐久技術専門校長 様

以下のとおり、産業人材カレッジ スキルアップ講座の受講申し込みます。

1 受講コース	コース名	11、新入社員フォローアップ（入社3か月後）講座 <締切日6月23日>					
2 事業所名	(ふりがな)						
3 事業所連絡先	住所	〒 市・町・村					
	電話番号	- () -					
	F A X	- () -					
	E - M a i l	@					
	受講申込み 責任者名	部署			職名 氏名		
	電話			E-Mail	@		
4 事業所の概況	会社の 産業分類	建設業	製造業	卸売・小売業	金融・保険業	サービス業	その他 ()
		主な業務内容					
	従業員規模	29人以下	99人以下	299人以下	499人以下	999人以下	1000人以上

受講申込者一覧表

番号	氏名	年齢	所属部署	生年月日
1				
2				
3				

※ この受講申込書でお申し込みいただいた場合、授業料及び教材費等の経費は、会社あてに請求させていただきます。
この受講申込書の個人情報は、当講習会の開催と、当校からのご案内に限り使用します。